

Vedtægter for Maranklub DK under Danmarks Fjerkræavlerforening for Raceavl (DFfR), som de blev vedtaget på den stiftende generalforsamling i Herning d. 10. december 2011.

§ 1. Klubbens navn er: Maranklub DK.

§ 2. Maranklub DK's formål er at samle opdrættere af Maran hønsesracen i alle dens former og varieteter, og arbejde for yderligere udvikling og interesse for Maran, samt udveksle erfaringer specialklubbens medlemmer imellem.

§ 3. Maranklub DK's medlemmer:

- 1). Enhver kan optages som medlem i Maranklub DK. Aktive medlemmer i Maranklub DK skal samtidig være gyldigt medlem i DFfR. Uden medlemskab af DFfR kan optages passive medlemmer som ikke er valgbare til bestyrelsen og som ikke har stemmeret i specialklubbens anliggender.
- 2). Kontingentets størrelse fastsættes på generalforsamlingen. Indmeldelse modtages af alle i bestyrelsen.
- 3). Udelukkelse af et medlem kan kun ske ved bestyrelsens enstemmige beslutning, dog kan vedkommende indanke sagen for specialklubbens næste ordinære generalforsamling for endelig afgørelse.

§ 4. Bestyrelsen:

- 1). Maranklub DK ledes af en bestyrelse, der ideelt består af 4 medlemmer. Såfremt dette ikke er muligt, kan bestyrelsen bestå af færre medlemmer i en periode, hvis det kan accepteres af den valgte bestyrelse. Valg til bestyrelsen gælder for 2 år af gangen, således at halvdelen af bestyrelsen er på valg skiftevis hvert andet år og efter tur. På den stiftende generalforsamling vælges 2 medlemmer for 2 år, og 2 medlemmer vælges for 1 år.
- 2). Bestyrelsen vælges på generalforsamlingen, bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær.
- 3) Der vælges endvidere hvert år 2 revisorer, samt 2 bestyrelsessuppleanter og en revisorsuppleant for 1 år af gangen.
- 4). Formanden sammenkalder til møde i specialklubbestyrelsen ved skriftlig henvendelse og med mindst 8 dages varsel. Der afholdes møde så ofte det findes fornødent, eller når over halvdelen af bestyrelsen skriftlig fremsender ønske derom. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne er mødt. Formanden leder forhandlingerne og varetager specialklubbens almindelige interesser. I formandens fravær træder næstformanden i funktion som formand.
- 5). Sekretæren fører forhandlingsprotokol over beslutninger på bestyrelsesmøder og generalforsamlinger. Ved stemmelighed i bestyrelsen er formandens stemme udslagsgivende.

§ 5. Økonomi, regnskab og revision:

- 1). Maranklub DK's regnskabsår er kalenderåret.
- 2). Maranklub DK's kasserer fører regnskab og medlemsregister samt aflægger årsregnskabet på den ordinære generalforsamling. Regnskabet afsluttes og revideres inden generalforsamlingen. Anmærkninger fra revisorerne skal omgående meddeles formanden, der derefter snarest forelægger dette for den øvrige bestyrelse.

§ 6. Generalforsamling:

- 1). Maranklub DK afholder en årlig ordinær generalforsamling i februar måned i forbindelse med afholdelse af hønsedag eller andet medlemsarrangement. Generalforsamlingen indvarsles med mindst 14 dages varsel i DFfR's medlemsblad RACEFJERKRÆ **eller** ved skriftlig henvendelse til alle medlemmer.
- 2). Dagsorden for klubbens ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:
 1. Valg af dirigent, referent og stemmetællere.
 2. Formandens beretning.
 3. Det reviderede regnskab fremlægges.
 4. Indkomne forslag (forslag der ønskes behandlet og vedtaget på generalforsamlingen skal være fremsendt senest 8 dage før til formanden).
 5. Arbejdsplan for det kommende år.
 6. Valg til bestyrelse. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer for 2 år samt 2 bestyrelsessuppleanter, 2 revisorer og 1 revisorsuppleant for 1 år. Valg af repræsentant til repræsentantskabsmøde(kan overlades til bestyrelsen). Indstilling af medlemmer til udvalg i DFfR (ulige år)
 7. Eventuelt. (Forslag kan diskuteres under dette punkt, men IKKE vedtages).

- 3). Generalforsamlingen kan, når den er lovlig indvarslet, træffe beslutninger i alle klubbens forhold. Ændring af klubbens vedtægter kan kun finde sted på en ordinær generalforsamling og da kun med 2/3 flertal.
- 4). Formanden kan indvarsle til ekstraordinær generalforsamling, og er pligtig dertil, når et flertal af bestyrelsen eller mindst 1/3 af medlemmerne anmoder derom, skriftligt og med angivelse af dagsorden. Anmodningen fremsendes til formanden. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes inden 1 mdr. efter at anmodningen er fremsat.
- 5). Kun aktive medlemmer er valgbare og har stemmeret jfr. § 3. (ungdomsmedlemmer undtagen).
- 6). Afstemning på generalforsamlingen sker ved håndsoprækning eller skriftligt, når mindst 1 af de fremmødte stemmeberettigede ønsker det.
- 7). Medlemmer af DFfR's hovedbestyrelse har ret til at overvære Maranklub DK's møder og generalforsamlinger og kan deltage i forhandlingerne, dog uden stemmeret.

§ 7. Tegningsregler, hæftelse og kommunikation:

- 1). Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et bestyrelsesmedlem i forening. Optagelse af lån og salg/ pantsætning af fast ejendom indstilles af bestyrelsen og kan kun vedtages med 2/3 af de fremmødte medlemmers stemmer på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling.
- 2). Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.
- 3). Ved skriftlig kommunikation forstås enten kommunikation ved almindeligt brev eller e-mail. Alle møder kan afholdes som telefonomøde/Skypemøde eller lignende med undtagelse af ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger.

§ 8 Opløsning af Maranklub DK:

- 1). Maranklub DK's opløsning kan kun finde sted på en særlig og i den anledning indkaldt ekstraordinær generalforsamling, og når det skriftligt er meddelt medlemmerne og påført den udsendte dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling.
- 2). Mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer skal stemme for opløsning af klubben.
- 3). Maranklub DK's midler deponeres ved DFfR for at komme en evt. genopstartet dansk Maranklub til nytte.

Således vedtaget på Maranklub DK's stiftende generalforsamling i Herning d. 10. december 2011.

Formand, Marianne Vedel:



Næstformand, Alfred Kirk:

Kasserer, Dorte Kjær:

Sekretær, Steffen Lund: